



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

Ημερομηνία : 8/6/2018
Αρ. Πρωτ.: 4881

Ταχ. Δ/ση: Π. Ράλλη και Θηβών 250
Αιγάλεω Τ.Κ.12244
Πανεπιστημιούπολη 2
Πληροφορίες: Βαβάσης Ηλίας
Τηλ.: 210-5381118
Fax : 210-5623847
Email: promith@puas.gr

**ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ
ΣΕ ΕΥΡΩ – ΕΛΕΥΘΕΡΟ
ΓΙΑ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ ΧΩΡΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΧΑΡΤΟΠΩΛΕΙΟΥ ΕΝΤΟΣ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥΠΟΛΗΣ 1 ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ.**

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Συνοπτικά στοιχεία:

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ:	ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΤΙΤΛΟΣ:	Εκμίσθωση χώρου για τη λειτουργία χαρτοπωλείου εντός Πανεπιστημιούπολης 1 του Πανεπιστήμιου Δυτικής Αττικής.
ΦΟΡΕΑΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΟΠΟΙΟ ΠΡΟΟΡΙΖΕΤΑΙ:	Για το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής
ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ:	Πανεπιστημιούπολη 2: Π. Ράλλη και Θηβών 250, Αιγάλεω 12244. Οι σφραγισμένες προσφορές υποβάλλονται στο Τμήμα Πρωτοκόλλου Διεκπεραίωσης και Αρχείου Πανεπιστημιούπολη 2: Π. Ράλλη και Θηβών 250, Αιγάλεω 12244 .
ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Δημόσιος Ανοικτός Πλειοδοτικός Διαγωνισμός
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ:	Το υψηλότερο μηνιαίο μίσθωμα
CPV:	70220000-9 Υπηρεσίες ενοικίασης ή χρηματοδοτικής μίσθωσης ιδιόκτητων ακινήτων που δεν προορίζονται για κατοίκηση
ΤΙΜΗ ΕΚΚΙΝΗΣΗΣ ΜΗΝΙΑΙΟΥ ΜΙΣΘΩΜΑΤΟΣ:	1.200,00€
ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Εκατόν είκοσι (120) ημέρες από την επομένη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	<u>Δευτέρα 23 Ιουλίου 2018 και ώρα 11:00π.μ</u> στο Τμήμα Πρωτοκόλλου Διεκπεραίωσης και Αρχείου, Π. Ράλλη και Θηβών 250, Τ.Κ 12244 Αιγάλεω (Πανεπιστημιούπολη 2). Προσφορές που υποβάλλονται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα απορρίπτονται.

Το ΠΑ.Δ.Α. έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις παρ.2 του άρθρου 3 του Ν. 4521/2018 (Φ.Ε.Κ. 38/2-03-2018, τ. Α΄) : «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και Άλλες Διατάξεις».
2. Τις διατάξεις του Ν.4009/2011 (Φ.Ε.Κ. 195/06-09-2011, τ. Α΄) : «Δομή, Λειτουργία, Διασφάλιση της Ποιότητας των Σπουδών και Διεθνοποίηση των Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων», όπως ισχύει σήμερα με τις τροποποιήσεις και τις συμπληρώσεις του.
3. Τις διατάξεις του Ν. 4485/2017 (Φ.Ε.Κ. 114/04-08-2017, τ. Α΄) : «Οργάνωση και Λειτουργία της Ανώτατης Εκπαίδευσης, Ρυθμίσεις για την Έρευνα και Άλλες Διατάξεις».
4. Τη με αριθμ. 38008/Ζ1/6-03-2018 (Φ.Ε.Κ. 117/6-03-2018, τ. Υ.Ο.Δ.Δ.) : «Σύσταση – Συγκρότηση – Ορισμός Μελών της Διοικούσας Επιτροπής του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής / Καθορισμός των Επιμέρους Αρμοδιοτήτων του Αντιπροέδρου της Δ.Ε. του Ιδρύματος».
5. Τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 (Φ.Ε.Κ. 112/13-07-2010, τ. Α΄) : «Ενίσχυση της Διαφάνειας με την Υποχρεωτική Ανάρτηση Νόμων και Πράξεων των Κυβερνητικών, Διοικητικών και Αυτοδιοικητικών Οργάνων στο Διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και Άλλες Διατάξεις» και η τροποποίηση αυτού με το άρθρο 23 του Ν. 4210/2013 (Φ.Ε.Κ. 254/21-11-2013, τ. Α΄).
6. Τις διατάξεις του Ν. 4013/2011 (Φ.Ε.Κ. 204/15-09-2011, τ. Α΄) : «Σύσταση Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων».
7. Τις διατάξεις του Ν. 4155/2013 (Φ.Ε.Κ. 120/29-05-2013, τ. Α΄) : «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες Διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
8. Τις διατάξεις του Ν. 4270/2014 (Φ.Ε.Κ. 143/28-06-2014, τ. Α΄) : «Αρχές Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – Δημόσιο Λογιστικό και Άλλες Διατάξεις».
9. Τις διατάξεις του Π.Δ. 715/79 «περί τρόπου ενέργειας υπό των Ν.Π.Δ.Δ. προμηθειών, μισθώσεων» όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.3518/2006 και ισχύει.
10. Τις διατάξεις του Π.Δ. 80/2016 (Φ.Ε.Κ. 145/5-8-2016, τ. Α΄) : «Ανάληψη Υποχρεώσεων από τους Διατάκτες», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
11. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 201/24/Ε και 2014/25/ΕΕ)» (Α΄ 147), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
12. Το γεγονός ότι, για την καλύτερη εξυπηρέτηση των αναγκών των φοιτητών του Ιδρύματος, εκμισθώνεται επί σειρά ετών εντός των εγκαταστάσεων του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής στην Πανεπιστημιούπολη 1, χώρος επιφάνειας 39 τ.μ. για τη λειτουργία χαρτοπωλείου.
13. Το γεγονός ότι, η τρέχουσα Σύμβαση Εκμίσθωσης, του ανωτέρω χώρου του Ιδρύματος λήγει στις 04-10-2018.
14. Τις ανάγκες της Υπηρεσίας.
15. Την υπ' αριθμ. 8/10-5-2018 (θέμα 5ο) (ΑΔΑ:6Γ8746Μ9ΞΗ-ΛΙΝ) συνεδρίαση της Διοικούσας Επιτροπής του ΠΑ.Δ.Α. με την οποία εγκρίνει την διενέργεια Δημόσιου Ανοικτού Πλειοδοτικού Διαγωνισμού για την Εκμίσθωση χώρου για τη λειτουργία χαρτοπωλείου εντός Πανεπιστημιούπολης 1 του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΤΑΙ

Δημόσιος Ανοικτός Πλειοδοτικός Διαγωνισμός με σφραγισμένες προσφορές, για την εκμίσθωση χώρου 39μ2 περίπου για τη λειτουργία χαρτοπωλείου εντός Πανεπιστημιούπολης 1 του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, με τιμή εκκίνησης του μηνιαίου μισθώματος χίλια διακόσια ευρώ 1.200,00€ και κριτήριο κατακύρωσης το υψηλότερο μηνιαίο μίσθωμα, κανονικής προθεσμίας από την ημερομηνία αποστολής για δημοσίευση περίληψης αυτής στον Ελληνικό Τύπο.

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς στο Τμήμα Πρωτοκόλλου Διεκπεραίωσης και Αρχείου του ΠΑ.Δ.Α., Π. Ράλλη και Θηβών 250, Τ.Κ 12244 Αιγάλεω (Πανεπιστημιούπολη 2) με καταληκτική ημερομηνία την **Δευτέρα 23/07/2018 και ώρα 11:00 πμ.** Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς.

Η προκήρυξη του διαγωνισμού δημοσιεύεται στον Ελληνικό Τύπο, στον διαδικτυακό τόπο του προγράμματος ΔΙΑΥΓΕΙΑ (diaygeia.gov.gr) και στον διαδικτυακό τόπο του ΠΑ.Δ.Α (www.uniwa.gr).

Το πλήρες σώμα της διακήρυξης θα είναι διαθέσιμο σε ηλεκτρονική μορφή στην ιστοσελίδα του ΠΑ.Δ.Α.

Το τεύχος της διακήρυξης θα διατεθεί μόνο σε ηλεκτρονική μορφή.

Επισυνάπτονται τα Μέρη, «Μέρος Α': Αντικείμενο του διαγωνισμού» και, «Μέρος Β': Γενικοί και ειδικοί όροι του διαγωνισμού», τα οποία και αποτελούν αναπόσπαστα τμήματα της παρούσας διακήρυξης.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

**ΜΟΥΤΖΟΥΡΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ
ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ**

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

Μέρος Α': Αντικείμενο του διαγωνισμού.....	5
A.1 Χρονική διάρκεια εκμίσθωσης.....	5
A.2 Ελάχιστο μηνιαίο όριο μισθώματος – Αναπροσαρμογή μισθώματος.....	5
A.3 Χρόνος και τρόπος καταβολής των μισθωμάτων.....	5
A.4 Επιβαρύνσεις μισθωτή.....	5
A.5 Στοιχεία χώρου προς εκμίσθωση.....	6
A.5.1 Κάτοψη χώρου.....	6
A.5.2 Τομή.....	7
Μέρος Β': Γενικοί και ειδικοί όροι του διαγωνισμού.....	8
B.1 Γενικές Πληροφορίες.....	8
B.1.1 Αντικείμενο Διαγωνισμού.....	8
B.1.2 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής.....	8
B.1.3 Νομικό και Θεσμικό πλαίσιο Διαγωνισμού.....	8
B.1.4 Δημοσιότητα.....	9
B.1.5 Τρόπος λήψης εγγράφων Διαγωνισμού.....	9
B.1.6 Τόπος και χρόνος υποβολής Προσφορών.....	10
B.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Αποκλεισμός Συμμετοχής.....	11
B.2.1 Δικαίωμα Συμμετοχής.....	11
B.2.2 Αποκλεισμός Συμμετοχής.....	11
B.2.3 Λοιπές Υποχρεώσεις / Διευκρινίσεις.....	12
B.3 Κατάρτιση και υποβολή προσφορών.....	13
B.3.1 Χρόνος Ισχύος Προσφορών.....	13
B.3.2 Εναλλακτικές Προσφορές.....	14
B.3.3 Προσφερόμενη Τιμή - Νόμισμα.....	14
B.3.4 Τρόπος Υποβολής Προσφορών - Περιεχόμενο Φακέλων.....	14
B.3.4.1 Ενιαίος Φάκελος Προσφοράς.....	14
B.3.4.2 Υποφάκελος «Δικαιολογητικά Συμμετοχής».....	15
B.3.4.4 Εγγυήσεις.....	18
B.3.4.5 Ενστάσεις.....	19
B.4 Διενέργεια Διαγωνισμού – Αξιολόγηση Προσφορών.....	19
B.4.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών.....	19
B.4.2 Απόρριψη Προσφορών.....	20
B.4.3 Αποτελέσματα – Κατακύρωση – Ματαίωση Διαγωνισμού.....	21
B.4.4 Δικαιολογητικά Κατακύρωσης.....	21
B.4.4.1 Οι Έλληνες Πολίτες.....	22
B.4.4.2 Οι Αλλοδαποί Πολίτες.....	23
B.4.4.3 Τα ημεδαπά Νομικά Πρόσωπα.....	24
B.4.4.4 Οι συνεταιρισμοί.....	25
B.4.4.5 Τα αλλοδαπά νομικά πρόσωπα.....	26
B.4.4.6 Οι ενώσεις-κοινοπραξίες.....	27
B.5 Κατάρτιση Σύμβασης – Γενικοί Όροι Σύμβασης.....	27
B.5.1 Κατάρτιση, υπογραφή, διάρκεια Σύμβασης.....	27
B.5.2 Μονομερής λύση της Σύμβασης.....	27
B.5.3 Παράδοση - Παραλαβή - μίσθιου.....	27
B.5.4 Υποχρεώσεις μισθωτή.....	28
B.5.5 Μηνιαίο Μίσθωμα - Αναπροσαρμογή - Τρόπος Πληρωμής – Κρατήσεις.....	28
B.5.6 Δωσιδικία.....	29

Μέρος Α': Αντικείμενο του διαγωνισμού

Αντικείμενο του Διαγωνισμού είναι η ανάδειξη αναδόχου μίσθωσης χώρου συνολικού **εμβαδού 39μ²**, περίπου, ο οποίος βρίσκεται στην Πανεπιστημιούπολη 1 του Ιδρύματος επί της οδού Αγίου Σπυρίδωνος στο Αιγάλεω.

Ο εν λόγω χώρος εκμισθώνεται αποκλειστικά για την λειτουργία και εκμετάλλευση χαρτοπωλείου για την εξυπηρέτηση όλων των μελών της εκπαιδευτικής κοινότητας της Πανεπιστημιούπολης 1 του ΠΑ.Δ.Α. (φοιτητές, διδάσκοντες, προσωπικό).

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να επισκέπτονται τον προαναφερόμενο χώρο κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, κατόπιν συνεννόησης με τη Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής τηλ. 210-5385106.

A.1 Χρονική διάρκεια εκμίσθωσης

Η συνολική διάρκεια της μίσθωσης θα είναι **τρία (3) έτη**, από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

A.2 Ελάχιστο μηνιαίο όριο μισθώματος – Αναπροσαρμογή μισθώματος

• Ως ελάχιστο μηνιαίο μίσθωμα ορίζεται το ποσό των **χιλίων διακοσίων ευρώ 1.200,00€ μηνιαίως**.

• Το μίσθωμα που θα επιτευχθεί στον πλειοδοτικό διαγωνισμό θα ισχύσει για το πρώτο έτος της μίσθωσης. Μετά την πάροδο του πρώτου μισθωτικού έτους και εφεξής, θα αναπροσαρμόζεται ετησίως, σε ποσοστό ίσο με το 75% της απλής δωδεκάμηνης μεταβολής του Δείκτη Τιμών Καταναλωτή του μήνα της αναπροσαρμογής σε σχέση με τον αντίστοιχο μήνα του προηγούμενου έτους, όπως αυτή υπολογίζεται από την Ελληνική Στατιστική Αρχή (ΕΛ.ΣΤΑΤ.).

Στην περίπτωση που το μίσθωμα μετά την, κατά τον ανωτέρω τρόπο, υπολογιζόμενη αναπροσαρμογή είναι μικρότερο από το καταβαλλόμενο, δεν θα αναπροσαρμόζεται για το έτος αυτό και θα παραμένει σταθερό.

A.3 Χρόνος και τρόπος καταβολής των μισθωμάτων

Το μίσθωμα θα καταβάλλεται στο ΠΑ.Δ.Α. εντός του πρώτου δεκαημέρου έκαστου μισθωτικού μηνός, με κατάθεση στο λογαριασμό του ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ.

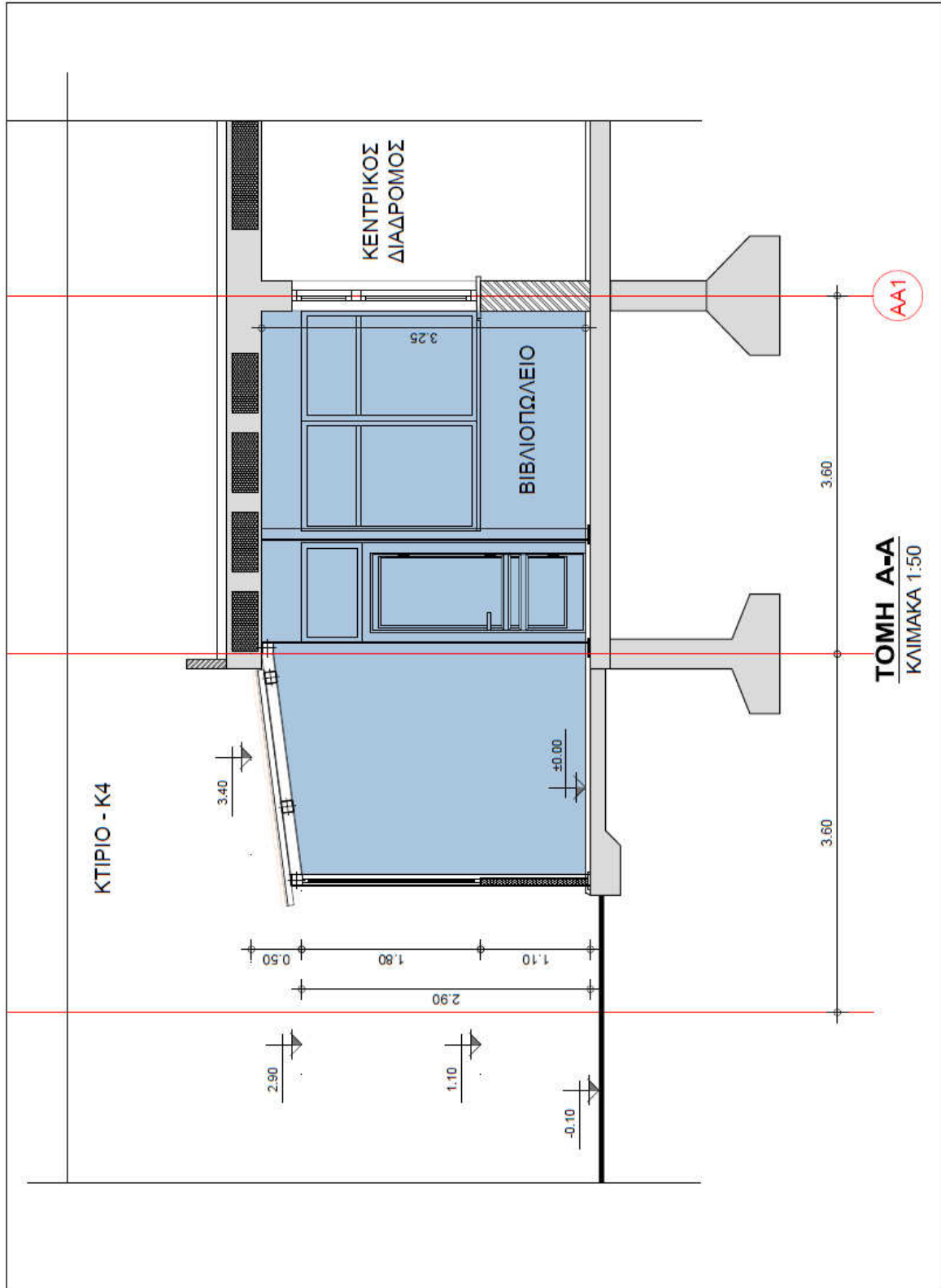
A.4 Επιβαρύνσεις μισθωτή

• Ο μισθωτής ο οποίος θα προκύψει από τη διαγωνιστική διαδικασία επιβαρύνεται των νόμιμων κρατήσεων και των τελών χαρτοσήμου.

• Το κόστος δημοσίευσης του διαγωνισμού στο Ελληνικό Τύπο και τυχόν επαναληπτικών προκηρύξεων του διαγωνισμού, βαρύνει τον πλειοδότη μισθωτή στον οποίον θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός.

• Σε περίπτωση που ο διαγωνισμός αποβεί άγονος, το κόστος δημοσίευσης του διαγωνισμού στο Ελληνικό Τύπο, βαρύνει το ΠΑ.Δ.Α.

A.5.2 Τομή



Μέρος Β': Γενικοί και ειδικοί όροι του διαγωνισμού

Β.1 Γενικές Πληροφορίες

Όλοι οι περιεχόμενοι στην διακήρυξη όροι και απαιτήσεις είναι υποχρεωτικοί για τους προσφέροντες. Προσφορές που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τους υποχρεωτικούς όρους της Διακήρυξης θα απορρίπτονται, εκτός εάν οι αποκλίσεις αυτές κριθούν επουσιώδεις από την επιτροπή διεξαγωγής διαγωνισμού.

Β.1.1 Αντικείμενο Διαγωνισμού

Αντικείμενο του Διαγωνισμού είναι η ανάδειξη αναδόχου μίσθωσης χώρου συνολικού εμβαδού 39μ2, περίπου, ο οποίος βρίσκεται στην Πανεπιστημιούπολη 1 του Ιδρύματος επί της οδού Αγίου Σπυρίδωνος στο Αιγάλεω.

Ο εν λόγω χώρος εκμισθώνεται αποκλειστικά για την λειτουργία και εκμετάλλευση χαρτοπωλείου για την εξυπηρέτηση όλων των μελών της εκπαιδευτικής κοινότητας της Πανεπιστημιούπολης 1 του ΠΑ.Δ.Α. (φοιτητές, διδάσκοντες, προσωπικό).

Β.1.2 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής

Διεύθυνση έδρας της Αναθέτουσας Αρχής: Πανεπιστημιούπολη 2, Π. Ράλλη και Θηβών 250, Αιγάλεω 12244

Τηλέφωνο: 210 5381118

Fax: 210 5623847

E-mail: promith@puas.gr

Ιστοσελίδα: www.uniwa.gr

Β.1.3 Νομικό και Θεσμικό πλαίσιο Διαγωνισμού

1. Τις διατάξεις παρ.2 του άρθρου 3 του Ν. 4521/2018 (Φ.Ε.Κ. 38/2-03-2018, τ. Α') : «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και Άλλες Διατάξεις».
2. Τις διατάξεις του Ν.4009/2011 (Φ.Ε.Κ. 195/06-09-2011, τ. Α') : «Δομή, Λειτουργία, Διασφάλιση της Ποιότητας των Σπουδών και Διεθνοποίηση των Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων», όπως ισχύει σήμερα με τις τροποποιήσεις και τις συμπληρώσεις του.
3. Τις διατάξεις του Ν. 4485/2017 (Φ.Ε.Κ. 114/04-08-2017, τ. Α') : «Οργάνωση και Λειτουργία της Ανώτατης Εκπαίδευσης, Ρυθμίσεις για την Έρευνα και Άλλες Διατάξεις».
4. Την Υπουργική Απόφαση 120/2018 (Φ.Ε.Κ. 976/19-03-2018, τ. Β') : «Εκχώρηση Αρμοδιοτήτων «Οικονομικών, Προγραμματισμού και Ανάπτυξης», στον Αντιπρόεδρο της Διοικούσας Επιτροπής του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής».
5. Τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 (Φ.Ε.Κ. 112/13-07-2010, τ. Α') : «Ενίσχυση της Διαφάνειας με την Υποχρεωτική Ανάρτηση Νόμων και Πράξεων των Κυβερνητικών, Διοικητικών και Αυτοδιοικητικών Οργάνων στο Διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και Άλλες Διατάξεις» και η τροποποίηση αυτού με το άρθρο 23 του Ν. 4210/2013 (Φ.Ε.Κ. 254/21-11-2013, τ. Α').
6. Τις διατάξεις του Ν. 4013/2011 (Φ.Ε.Κ. 204/15-09-2011, τ. Α') : «Σύσταση Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων».
7. Τις διατάξεις του Ν. 4155/2013 (Φ.Ε.Κ. 120/29-05-2013, τ. Α') : «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες Διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
8. Τις διατάξεις του Ν. 4270/2014 (Φ.Ε.Κ. 143/28-06-2014, τ. Α') : «Αρχές Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – Δημόσιο Λογιστικό και Άλλες Διατάξεις».
9. Τις διατάξεις του Π.Δ. 715/79 «περί τρόπου ενέργειας υπό των Ν.Π.Δ.Δ. προμηθειών, μισθώσεων» όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.3518/2006 και ισχύει.
10. Τις διατάξεις του Π.Δ. 80/2016 (Φ.Ε.Κ. 145/5-8-2016, τ. Α') : «Ανάληψη Υποχρεώσεων από τους Διατάκτες», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
11. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 201/24/Ε και 2014/25/ΕΕ)» (Α' 147), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

12. Το γεγονός ότι, για την καλύτερη εξυπηρέτηση των αναγκών των φοιτητών του Ιδρύματος, εκμισθώνεται επί σειρά ετών εντός των εγκαταστάσεων του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής στην Πανεπιστημιούπολη 1, χώρος επιφάνειας 39 τ.μ. για τη λειτουργία χαρτοπωλείου.
13. Το γεγονός ότι, η τρέχουσα Σύμβαση Εκμίσθωσης, του ανωτέρω χώρου του Ιδρύματος λήγει στις 04-10-2018.
14. Τις ανάγκες της Υπηρεσίας.
15. Την υπ' αριθμ. 8/10-5-2018 (θέμα 5ο) (ΑΔΑ:6Γ8746Μ9ΞΗ-ΛΙΝ) συνεδρίαση της Διοικούσας Επιτροπής του ΠΑ.Δ.Α. με την οποία εγκρίνει την διενέργεια Δημόσιου Ανοικτού Πλειοδοτικού Διαγωνισμού για την Εκμίσθωση χώρου για τη λειτουργία χαρτοπωλείου εντός Πανεπιστημιούπολης 1 του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

B.1.4 Δημοσιότητα

Η Περίληψη της Διακήρυξης του Διαγωνισμού εστάλη για δημοσίευση στον ελληνικό τύπο την **13/06/2018** στις εφημερίδες:

- ΓΕΝΙΚΗ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ
- ΗΧΩ ΤΩΝ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ
- ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ

Η Προκήρυξη του Διαγωνισμού αναρτήθηκε στο Πρόγραμμα Διαύγεια (diavgeia.gov.gr). Το πλήρες σώμα της διακήρυξης θα βρίσκεται διαθέσιμο σε ηλεκτρονική μορφή στην ιστοσελίδα του ΠΑ.Δ.Α. (www.uniwa.gr) και θα διατηρηθεί εκεί τουλάχιστον έως την ημερομηνία αποσφράγισης προσφορών του διαγωνισμού. Το κόστος δημοσίευσης του διαγωνισμού στον Ελληνικό Τύπο και τυχόν επαναληπτικών προκηρύξεων του διαγωνισμού, βαρύνει τον πλειοδότη μισθωτή στον οποίον θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός.

Σε περίπτωση που ο διαγωνισμός αποβεί άγονος, το κόστος δημοσίευσης του διαγωνισμού στον Ελληνικό Τύπο, βαρύνει το ΠΑ.Δ.Α.

B.1.5 Τρόπος λήψης εγγράφων Διαγωνισμού

Προς δημοσίευση έχει αποσταλεί περίληψη της διακήρυξης (Άρθρο Β.1.4).

Η διάθεση του ηλεκτρονικού αρχείου της Διακήρυξης γίνεται μέσω της ηλεκτρονικής διεύθυνσης <http://www.uniwa.gr> (Νέα & Ανακοινώσεις –Τεύχη Διακηρύξεων). Στην περίπτωση αυτή τυχόν διευκρινήσεις ή τροποποιήσεις, που θα προκύψουν θα δημοσιεύονται στον ίδιο δικτυακό τόπο και θα αποτελεί ευθύνη του ενδιαφερόμενου να λάβει γνώσει για αυτές. Η αναζήτηση των διευκρινήσεων-τροποποιήσεων θα γίνεται με βάση τον αριθμό της Διακήρυξης. Η αναθέτουσα αρχή αν και καταβάλει κάθε σχετική προσπάθεια δεν μπορεί σε καμία περίπτωση να εγγυηθεί την ορθότητα, πληρότητα και την ακρίβεια των κειμένων που βρίσκονται στις ηλεκτρονικές της σελίδες (web site) λόγω μη πλήρους προστασίας (αντικειμενικώς) του διαδικτύου.

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι μπορούν να ζητούν μόνο γραπτώς (με επιστολή ή Fax) διευκρινήσεις για το περιεχόμενο της παρούσας διακήρυξης μέσα σε 15 ημέρες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Σε περίπτωση σύντμησης της προθεσμίας διενέργειας του διαγωνισμού οι ως άνω προθεσμίες μειώνονται στο ήμισυ.

Αιτήματα παροχής πληροφοριών που υποβάλλονται εκτός των ανωτέρω προθεσμιών δεν εξετάζονται.

Θα αποσταλεί έγγραφη απάντηση σχετικά με όλες τις διευκρινίσεις ή συμπληρωματικές πληροφορίες που θα ζητηθούν και σε όλους τους υποψηφίους, εντός του προαναφερθέντος διαστήματος και εφόσον έχουν παρασχεθεί έγκαιρα και έγκυρα στοιχεία επικοινωνίας (Fax). Η αποστολή της έγγραφης απάντησης θα πραγματοποιηθεί το αργότερο μέχρι και έξι (6) ημέρες πριν από την ημερομηνία της υποβολής των προσφορών.

Οι αιτήσεις παροχής διευκρινίσεων θα πρέπει να απευθύνονται στο Τμήμα Προμηθειών του ΠΑ.Δ.Α.,

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥΠΟΛΗ 2, Π.ΡΑΛΛΗ ΚΑΙ ΘΗΒΩΝ 250

τηλ.:210-5381118

fax :210-5623847.

Αναφέρεται ότι, αποτελεί ευθύνη του ενδιαφερόμενου παραλήπτη η ενημέρωσή του για τυχόν διευκρινίσεις – τροποποιήσεις.

Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους οποιουδήποτε υπαλλήλου της Αναθέτουσας Αρχής.

Οι παρεχόμενες από την Αναθέτουσα Αρχή διευκρινίσεις δεν θα τροποποιούν ουσιωδώς το περιεχόμενο της διακήρυξης.

B.1.6 Τόπος και χρόνος υποβολής Προσφορών

Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να καταθέσουν την προσφορά τους στη διεύθυνση της Αναθέτουσας Αρχής (B.1.2 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής), και ειδικότερα στο Τμήμα Πρωτοκόλλου Διεκπεραίωσης και Αρχείου.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να καταθέτουν τις προσφορές τους αυτοπροσώπως ή με εκπρόσωπο τους ή να τις αποστείλουν ταχυδρομικώς ή με συστημένη επιστολή ή με ιδιωτικό ταχυδρομείο, με την απαραίτητη, όμως, προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέλθουν στην Υπηρεσία το αργότερο μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών για τον διαγωνισμό.

Εάν κατά την εκπνοή του χρόνου υποβολής προσφορών υπάρχουν στο Τμήμα Πρωτοκόλλου Διεκπεραίωσης και Αρχείου του ΠΑ.Δ.Α. ενδιαφερόμενοι για κατάθεση προσφοράς, που προσήλθαν πριν τη λήξη του χρόνου υποβολής αλλά δεν κατέθεσαν την προσφορά τους λόγω του πλήθους των προσφερόντων, ο χρόνος υποβολής προσφορών παρατείνεται για όσο διάστημα είναι αναγκαίο για την παραλαβή των προσφορών αυτών.

Ως καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών ορίζεται η **Δευτέρα 23/07/2018 και ώρα: 11:00 πμ.**

Μετά την παρέλευση της εν λόγω καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας δεν θα γίνονται δεκτές προσφορές. Τυχόν προσφορές που θα προσκομισθούν μετά την παρέλευση της ως άνω καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν θα αποσφραγίζονται και θα επιστρέφονται στους οικονομικούς φορείς.

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει από την Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού, την Δευτέρα 23/07/2018 και ώρα: 11:30 πμ.

B.1.7 Υποβολή δικαιολογητικών σύμφωνα με το Ν. 4250/2014

Επισημαίνεται ότι όσον αφορά την υποβολή δικαιολογητικών συμμετοχής και κατακύρωσης στην Αναθέτουσα Αρχή έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ Α' 74), με τις οποίες τροποποιήθηκαν οι διατάξεις του άρθρου 1 και των παρ. 3 και 4 του άρθρου 11 του Ν. 2690/1999 (ΦΕΚ Α' 45).

Ειδικότερα:

1. Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του Ν.4250/2014. Σημειωτέον ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (λ.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ά.), για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής επικυρωμένων αντιγράφων.

2. Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων

Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι τα τελευταία είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής, και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν 4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν τίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν, οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισήμειωση (APOSTILLE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες.

3. Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014.

4. Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους.

B.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Αποκλεισμός Συμμετοχής

B.2.1 Δικαίωμα Συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό έχουν:

- Έλληνες πολίτες ή αλλοδαποί που κατοικούν στην Ελλάδα σύμφωνα με τα προϋποθέσεις του Νόμου,
- Νομικά πρόσωπα που εδρεύουν στην Ελλάδα,
- Ενώσεις φυσικών ή/και νομικών προσώπων, που εδρεύουν στην Ελλάδα,
- Συνεταιρισμοί που εδρεύουν στην Ελλάδα,

εφόσον ασκούν το επάγγελμα του εμπόρου ειδών χαρτοπωλείου ή συγγενούς επιχείρησης άλλου συναφούς επαγγέλματος κατά το έτος αυτό και τα οποία πληρούν τους όρους που καθορίζονται στην παράγραφο Β.3.4.2 «Υποφάκελος Δικαιολογητικά Συμμετοχής».

Κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο δικαιούται να συμμετέχει σε ένα μόνο διαγωνιζόμενο σχήμα, είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας. Σε αντίθετη περίπτωση θα αποκλείεται από τον διαγωνισμό (γνωμοδότηση Ν.Σ.Κ. 394/2000, ολομέλεια).

Ενώσεις ή Κοινοπραξίες φυσικών ή νομικών προσώπων (συμπεριλαμβανομένων και των υπό σύσταση Κοινοπραξιών) δύνανται να συμμετάσχουν στον διαγωνισμό χωρίς να απαιτείται να έχουν ειδική νομική μορφή, ωστόσο σε περίπτωση που ο διαγωνισμός κατακυρωθεί σε Ένωση ή Κοινοπραξία, η Ένωση ή Κοινοπραξία, πριν την υπογραφή της σύμβασης, είναι δυνατόν να υποχρεωθεί να προχωρήσει στη σύσταση, με συμβολαιογραφικό έγγραφο, νομικού προσώπου με τη μορφή κοινοπραξίας του άρθρου 2 του Π.Δ. 186/1992 στο μέτρο που η υιοθέτηση της νομικής αυτής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης.

B.2.2 Αποκλεισμός Συμμετοχής

Δεν έχουν δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό:

- Όσοι δεν πληρούν τις προϋποθέσεις της παραγράφου Β.3.4.2 «Υποφάκελος Δικαιολογητικά Συμμετοχής».
- Όσοι υποψήφιοι ανάδοχοι εμπίπτουν στις κατηγορίες που αναφέρονται στο Άρθρο 73, παρ. 1 του Ν.4412/2016, ήτοι υπάρχει εις βάρος τους αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση, για έναν ή περισσότερους από τους κατωτέρω λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, γγ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

B.2.3 Λοιπές Υποχρεώσεις / Διευκρινίσεις

1. Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών έχει το δικαίωμα μετά την κατάθεση της προσφοράς να ζητήσει από τον υποψήφιο ανάδοχο διευκρινίσεις σχετικά με το περιεχόμενο της νομίμως και εμπροθέσμως κατατεθειμένης προσφοράς του. Από τις διευκρινίσεις, οι οποίες παρέχονται, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο. Στην περίπτωση αυτή, η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο ανάδοχο και δεν θεωρείται αντιπροσφορά. Τέτοιου είδους διευκρινίσεις θα παραδίδονται εγγράφως στην Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών, μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα που αυτή θα ορίζει κατά περίπτωση, το οποίο δεν θα είναι μικρότερο των πέντε (5) εργασίμων ημερών. Σε περίπτωση που οι ζητούμενες διευκρινίσεις δεν προσκομισθούν μέσα στην προθεσμία που ορίζεται από το έγγραφο της Επιτροπής, η προσφορά θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
2. Κάθε έλλειψη ή ανακρίβεια δικαιολογητικών που θα διαπιστωθεί μετά από τις συμπληρώσεις και αποσαφηνίσεις επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών στην Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των προσφορών, θα συνεπάγεται τον αποκλεισμό του διαγωνιζομένου εκείνου, του οποίου τα δικαιολογητικά βρέθηκαν ελλιπή ή ανακριβή.
3. Υποχρεώσεις / διευκρινίσεις σχετικά με Ένωση / Κοινοπραξία
 - i. Με την υποβολή της Προσφοράς κάθε Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση κατακύρωσης του διαγωνισμού στην Ένωση / Κοινοπραξία, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της Σύμβασης.
 - ii. Η Ένωση / Κοινοπραξία δεν υποχρεούται να περιβληθεί με ιδιαίτερη νομική μορφή, ούτε κατά τη φάση υποβολής Προσφοράς, ούτε στην περίπτωση που της κατακυρωθεί ο διαγωνισμός.
 - iii. Η κοινή Προσφορά υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλα τα μέλη της ένωσης, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη.
 - iv. Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο, Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του ως μέλους της Ένωσης / Κοινοπραξίας κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τότε εάν οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα Μέλη της Ένωσης / Κοινοπραξίας, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται ως έχει και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της με τους ίδιους όρους. Η δυνατότητα εκπλήρωσης των συμβατικών όρων από τα εναπομείναντα Μέλη θα εξετασθεί από την Αναθέτουσα Αρχή η οποία και θα αποφασίσει σχετικά. Εάν η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίσει ότι τα εναπομείναντα Μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της Σύμβασης τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ με προσόντα αντίστοιχα του Μέλους που αξιολογήθηκε κατά τη διάρκεια του Διαγωνισμού. Ο ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗΣ ωστόσο, πρέπει να εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

- v. Οι δηλώσεις / υπεύθυνες δηλώσεις αφορούν κάθε μέλος που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.

B.3 Κατάρτιση και υποβολή προσφορών

- Οι Προσφορές υποβάλλονται στην Ελληνική γλώσσα.
- Με την υποβολή της Προσφοράς θεωρείται ότι ο υποψήφιος ανάδοχος αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας Διακήρυξης. Επίσης, σε περίπτωση νομικών προσώπων, θεωρείται ότι η υποβολή της Προσφοράς και η συμμετοχή στο διαγωνισμό έχουν εγκριθεί από το αρμόδιο όργανο του συμμετέχοντος νομικού προσώπου.
- Με την υποβολή της Προσφοράς θεωρείται βέβαιο, ότι ο υποψήφιος ανάδοχος είναι απολύτως ενήμερος για το αντικείμενο του διαγωνισμού, και ότι έχει μελετήσει όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στο τεύχος της Διακήρυξης.
- Στον ενιαίο φάκελο της προσφοράς καθώς και στους υποφακέλους του θα πρέπει να αναγράφεται η επωνυμία, η διεύθυνση, ο αριθμός τηλεφώνου και φαξ και η διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου - εφόσον υπάρχει, του υποψήφιου αναδόχου. Ο φάκελος αυτός θα πρέπει να αποσταλεί στη διεύθυνση της Αναθέτουσας Αρχής (B.1.2 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής) στο Τμήμα Πρωτοκόλλου Διεκπεραίωσης και Αρχείου του ΠΑ.Δ.Α. **Πανεπιστημιούπολη 2: Π. Ράλλη και Θηβών 250, Αιγάλεω 12244.** Σε περίπτωση Ένωσης / Κοινοπραξίας πρέπει να αναγράφονται η πλήρης επωνυμία και διεύθυνση, καθώς και αριθμός τηλεφώνου, φαξ και τυχόν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου όλων των μελών της.
- Απαγορεύεται η χρήση αυτοκόλλητων φακέλων που είναι δυνατόν να αποσφραγιστούν και να επανασφραγιστούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.
- Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραφημένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.
- Οι προσφορές θα είναι μονογραφημένες σε κάθε σελίδα και υπογεγραμμένες από τον προσφέροντα ή τον νόμιμο εκπρόσωπο του.
- Οι απαντήσεις σε όλες τις απαιτήσεις της Διακήρυξης πρέπει να είναι σαφείς. Δεν επιτρέπονται ασαφείς απαντήσεις της μορφής «ελήφθη υπόψη», «συμφωνούμε και αποδεχόμεθα», κ.λπ.
- Σε περίπτωση που στο περιεχόμενο της Προσφοράς χρησιμοποιούνται συντομογραφίες,
- για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων εννοιών, είναι υποχρεωτικό για τον υποψήφιο ανάδοχο να αναφέρει σε συνοδευτικό πίνακα την επεξήγησή τους.
- Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της Προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.
- Μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των Προσφορών δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της Διακήρυξης ή της Προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται μόνο όταν ζητούνται από την αρμόδια Επιτροπή και λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.
- Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο ανάδοχο και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.
- Για την εύκολη σύγκριση των Προσφορών πρέπει να τηρηθεί στη σύνταξή τους, η τάξη και η σειρά των όρων της Διακήρυξης.

B.3.1 Χρόνος Ισχύος Προσφορών

Οι Προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους υποψήφιους αναδόχους για **εκατόν είκοσι (120) ημέρες** από την επόμενη μέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής τους. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς της Προσφοράς δύναται να παραταθεί εγγράφως, εφόσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή πριν από τη λήξη της, για διάστημα ακόμη **εκατόν είκοσι (120) ημερών**.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου, παράταση της προσφοράς τους, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.

Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του Διαγωνισμού στον πλειοδότη μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της Προσφοράς, τον δεσμεύει όμως μόνο εφόσον αυτός το αποδεχτεί.

B.3.2 Εναλλακτικές Προσφορές

Εναλλακτικές Προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Εάν υποβληθούν τυχόν εναλλακτικές Προσφορές, δεν θα ληφθούν υπόψη. Ο υποψήφιος ανάδοχος, ο οποίος θα υποβάλλει τέτοιας φύσης προτάσεις, δεν δικαιούται σε καμία περίπτωση να διαμαρτυρηθεί ή να επικαλεστεί λόγους προσφυγής κατά της απόρριψης των προτάσεων αυτών.

B.3.3 Προσφερόμενη Τιμή - Νόμισμα

1. Η τιμή της προσφοράς θα εκφράζεται σε Ευρώ. Προσφορά που δεν δίδει τιμή σε ευρώ ή δίδει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

2. Η τιμή της Προσφοράς δεν υπόκειται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της Προσφοράς. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας της Προσφοράς, οι υποψήφιοι ανάδοχοι δεν δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή, να υποβάλλουν νέα τιμή.

3. Στην Οικονομική τους Προσφορά οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα πρέπει να λάβουν υπόψη τους ότι η τιμή του προσφερόμενου μισθώματος επιβαρύνεται με τις νόμιμες κρατήσεις και τα τέλη χαρτοσήμου.

B.3.4 Τρόπος Υποβολής Προσφορών - Περιεχόμενο Φακέλων

B.3.4.1 Ενιαίος Φάκελος Προσφοράς

Οι προσφορές θα πρέπει να υποβληθούν σε έναν ενιαίο φάκελο, σφραγισμένο, ο οποίος θα πρέπει να φέρει τις παρακάτω ενδείξεις:

«ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ» (επωνυμία, διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου και φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου - εφόσον υπάρχει)

ΕΝΙΑΙΟΣ ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Για το διαγωνισμό «Δημόσιος Ανοικτός Πλειοδοτικός Διαγωνισμός για την εκμίσθωση χώρου για τη λειτουργία χαρτοπωλείου εντός Πανεπιστημιούπολης 1 του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής», με **Αρ. Πρωτ. Διακ.....2018**

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ: **Δευτέρα 23/07/2018**

Να μην ανοιχτεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή το πρωτόκολλο

Μέσα στον ενιαίο φάκελο της προσφοράς θα πρέπει να περιλαμβάνονται οι κάτωθι υποφάκελοι:

1. Υποφάκελος με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»
2. Υποφάκελος με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

B.3.4.2 Υποφάκελος «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»

Ο υποφάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής θα φέρει τις παρακάτω ενδείξεις:

«ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ» (επωνυμία, διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου και φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου - εφόσον υπάρχει)

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Για το διαγωνισμό «Δημόσιος Ανοικτός Πλειοδοτικός Διαγωνισμός για την εκμίσθωση χώρου για τη λειτουργία χαρτοπωλείου εντός Πανεπιστημιούπολης 1 του Πανεπιστήμιου Δυτικής Αττικής.», με **Αρ. Πρωτ. Διακ.....2018**

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ: **Δευτέρα 23/07/2018**

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι οφείλουν να συμπεριλάβουν στον υποφάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» τα ακόλουθα κατά περίπτωση (σύμφωνα με τη νομική τους μορφή) δικαιολογητικά συμμετοχής:

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1.	Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό, σύμφωνα με την παραγρ. Β.3.4.4 «Εγγυήσεις» της παρούσας διακήρυξης και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 41 του Π.Δ.715/1979.
2.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 στην οποία θα αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού και στην οποία ο υποψήφιος ανάδοχος θα δηλώνει ότι: <ol style="list-style-type: none"> 1. Η Προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης της οποίας έλαβε γνώση και ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της. 2. Τα στοιχεία της προσφοράς είναι αληθή και ακριβή. 3. Παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης για απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής που αφορά ματαίωση, ακύρωση ή διακοπή του διαγωνισμού. 4. Η προσφορά που υποβάλλεται έχει ισχύ και δεσμεύει τον υποψήφιο ανάδοχο επί 120 ημέρες από την επόμενη μέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δύναται να παραταθεί σύμφωνα με το την παρ. Β.3.1 «Χρόνος Ισχύος Προσφορών» της παρούσας διακήρυξης. 5. Σε περίπτωση που ανακηρυχθεί Ανάδοχος της σύμβασης, θα προσκομίσει για τη σύναψή της εντός προθεσμίας δέκα πέντε (15) ημερολογιακών ημερών από τη σχετική πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής τα επιμέρους δικαιολογητικά κατακύρωσης της παραγρ. Β.4.4. «Δικαιολογητικά κατακύρωσης».
3.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 στην οποία θα αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού και στην οποία ο υποψήφιος ανάδοχος θα δηλώνει ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς του : <ol style="list-style-type: none"> 1. Δεν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού στο πρόσωπό του από τους αναφερόμενους στο άρθρο 73 του Ν. 4412/2016. 2. Δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης (ή σε περίπτωση αλλοδαπών φυσικών / νομικών προσώπων σε ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία) και επίσης ότι δεν έχει κινηθεί εναντίον του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού, προπτωχευτικής διαδικασίας εξυγίανσης (ή σε περίπτωση αλλοδαπών φυσικών / νομικών προσώπων σε ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία). 3. Είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις καταβολής εισφορών σε οργανισμούς κύριας και επικουρικής κοινωνικής ασφάλισης και τις φορολογικές του υποχρεώσεις. 4. Είναι εγγεγραμμένος στο οικείο Επιμελητήριο αναγράφοντας και το ειδικό επάγγελμά του (τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι είναι εγγεγραμμένα στα Μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις της χώρας εγκατάστασης τους και το ειδικό

	<p>επάγγελμα τους).</p> <p>5. Ο/οι νόμιμος/οι εκπρόσωπος/οι του υποψηφίου αναδόχου (σημ.: εφόσον πρόκειται για Ο.Ε. και Ε.Ε. οι ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές αυτών, εφόσον πρόκειται για Ε.Π.Ε. και Ι.Κ.Ε. οι διαχειριστές αυτών, εφόσον πρόκειται για Α.Ε., ο Πρόεδρος και ο Διευθύνων Σύμβουλος αυτής, οι νόμιμοι εκπρόσωποι κάθε άλλου νομικού προσώπου), καθώς και στην περίπτωση που ο υποψήφιος ανάδοχος είναι φυσικό πρόσωπο δηλώνει ότι:</p> <ul style="list-style-type: none"> i. Δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, ήτοι: <ul style="list-style-type: none"> Α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου Β) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου, Γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, Δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται από το άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ii. Δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας. iii. Δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα σχετικά με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας. <p>6. Εφόσον πρόκειται για συνεταιρισμό, ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.</p>
<p>4.</p>	<p>Α. Τα Νομικά Πρόσωπα θα υποβάλλουν τα δικαιολογητικά σύστασής τους, και συγκεκριμένα:</p> <p>Εάν ο προσφέρων είναι Α.Ε., Ε.Π.Ε.:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ΦΕΚ σύστασης, 2. Επικυρωμένο αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού με τα ΦΕΚ στα οποία έχουν δημοσιευτεί όλες οι μέχρι σήμερα τροποποιήσεις αυτού ή επικυρωμένο αντίγραφο κωδικοποιημένου καταστατικού (εφόσον υπάρχει), 3. ΦΕΚ στο οποίο έχει δημοσιευτεί το πρακτικό ΔΣ ή απόφαση των εταίρων περί εκπροσώπησης του νομικού προσώπου, 4. Πρακτικό Δ.Σ. περί έγκρισης συμμετοχής στο διαγωνισμό, στο οποίο μπορεί να περιέχεται και εξουσιοδότηση (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό του υποψηφίου αναδόχου) για υπογραφή και υποβολή Προσφοράς σε περίπτωση που δεν υπογράφει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα την Προσφορά και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα του διαγωνισμού και ορίζεται συγκεκριμένα άτομο ως αντίκλητος, 5. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί τροποποιήσεων του καταστατικού / μη λύσης της εταιρείας, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής Προσφορών. 6. Αποδεικτικά καταχώρισης μεταβολών και στοιχείων στο Γ.Ε.ΜΗ., όπου προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία. <p>Εάν ο προσφέρων είναι Ι.Κ.Ε.:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Αντίγραφο της ιδρυτικής πράξης της εταιρίας καθώς και όλες τις έως την ημέρα υποβολής της προσφοράς τροποποιήσεις καθώς και τα αντίστοιχα αποδεικτικά δημοσιεύσεως των ανωτέρω στο Γ.Ε.ΜΗ. 2. Πράξη του αρμοδίου Διοικούντος Οργάνου (διαχειριστή) περί έγκρισης συμμετοχής στο διαγωνισμό, στην οποία μπορεί να περιέχεται και εξουσιοδότηση (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό του υποψηφίου αναδόχου) για υπογραφή και υποβολή

	<p>Προσφοράς σε περίπτωση που δεν υπογράφει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα την Προσφορά και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα του διαγωνισμού και ορίζεται συγκεκριμένα άτομο ως αντίκλητος, Εάν ο προσφέρων είναι Ο.Ε, Ε.Ε.:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Αντίγραφο του καταστατικού με όλα τα μέχρι σήμερα τροποποιητικά, 2. Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί των τροποποιήσεων του καταστατικού. 3. Αποδεικτικά καταχώρισης μεταβολών και στοιχείων στο Γ.Ε.ΜΗ., όπου προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία. 4. Πράξη του αρμοδίου Διοικούντος Οργάνου (διαχειριστή) περί έγκρισης συμμετοχής στο διαγωνισμό, στην οποία μπορεί να περιέχεται και εξουσιοδότηση (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό του υποψηφίου αναδόχου) για υπογραφή και υποβολή Προσφοράς σε περίπτωση που δεν υπογράφει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα την Προσφορά και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα του διαγωνισμού και ορίζεται συγκεκριμένα άτομο ως αντίκλητος. <p>Σε περίπτωση εγκατάστασης τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά σύστασής τους εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένα, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.</p> <p>Γενικά, τα νομικά πρόσωπα κάθε είδους πλην των προαναφερομένων θα πρέπει να προσκομίσουν όλα τα εκ του νόμου προβλεπόμενα νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασής τους και τροποποιήσεις αυτών, καθώς και το νομιμοποιητικό έγγραφο όπου ορίζεται ο νόμιμος εκπρόσωπός τους.</p> <p>Β. Εάν ο προσφέρων είναι Φυσικό Πρόσωπο, οφείλει να καταθέσει: Έναρξη Επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του.</p> <p>Γ. Εάν ο προσφέρων είναι ένωση ή κοινοπραξία, οφείλει επιπλέον να καταθέσει:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Για κάθε μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας όλα τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής, ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό/ αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό/ αλλοδαπό νομικό πρόσωπο, συνεταιρισμός). 2) Πράξη του αρμοδίου οργάνου κάθε Μέλους της Ένωσης/ Κοινοπραξίας από το οποίο να προκύπτει η έγκριση του για τη συμμετοχή του Μέλους στην Ένωση/ Κοινοπραξία, και στο Διαγωνισμό.
<p>5.</p>	<p>Κατάλληλη εξουσιοδότηση, εφόσον ο υποψήφιος ανάδοχος παρευρίσκεται στο άνοιγμα των εγγράφων στοιχείων των προσφορών στο διαγωνισμό δια αντιπροσώπου. Η εξουσιοδότηση μπορεί να είναι:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Ειδικό συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο 2) Επικυρωμένο Πρακτικό Οργάνου Διοικήσεως του υποψηφίου αναδόχου. 3) Εξουσιοδότηση από το νόμιμο εκπρόσωπο του υποψηφίου αναδόχου με επικυρωμένο το γνήσιο της υπογραφής.
<p>6.</p>	<p>Τεκμηρίωση της εμπειρίας τους στην λειτουργία παρόμοιων χώρων υπό μορφή δήλωσης που θα αναφέρει την προηγούμενη επαγγελματική τους εμπειρία με συνημμένα όλα τα σχετικά αποδεικτικά έγγραφα (συμβάσεις, βεβαιώσεις, κ.λπ.).</p>

Όπου γίνεται αναφορά σε Υπεύθυνη Δήλωση ως δικαιολογητικό, αυτή φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων (30) τριάντα ημερών προ της καταληκτικής ημέρας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα Κ.Ε.Π. (άρθρο 3, Ν. 4250/2014).

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψηφίου αναδόχου βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του υποψηφίου αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμοδίου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψηφίου αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται το αντίστοιχο περιεχόμενο. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο ανάδοχο εντός του φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής».

Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της Ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Προκειμένου να διευκολυνθεί το έργο της Επιτροπής αξιολόγησης στο φάκελο προσφοράς, παρακαλούνται οι προσφέροντες να φροντίζουν ώστε κάθε δικαιολογητικό ή άλλο έγγραφο που αναφέρεται στην παρούσα προκήρυξη να ακολουθεί την ίδια σειρά με αυτή της προκήρυξης.

B.3.4.3 Υποφάκελος «Οικονομική προσφορά»

Ο υποφάκελος της οικονομικής προσφοράς θα πρέπει να φέρει τις παρακάτω ενδείξεις:

«ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ» (επωνυμία, διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου και φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου - εφόσον υπάρχει)

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Για το διαγωνισμό «Δημόσιος Ανοικτός Πλειοδοτικός Διαγωνισμός για την εκμίσθωση χώρου για τη λειτουργία χαρτοπωλείου εντός Πανεπιστημιούπολης 1 του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.», με **Αρ. Πρωτ. Διακ.....2018**

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής
 ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ: **Δευτέρα 23/07/2018**

Ο υποφάκελος της οικονομικής προσφοράς θα πρέπει να περιλαμβάνει την οικονομική προσφορά του υποψηφίου αναδόχου από την οποία θα πρέπει με σαφήνεια να προκύπτει το προσφερόμενο από αυτόν μηνιαίο ποσό μισθώματος.

Διατύπωση σχολίων ή αιρέσεων ή όρων στην Οικονομική Προσφορά ή επιφυλάξεων επ' αυτής, θα θεωρηθούν ως επιφυλάξεις επί των όρων του Διαγωνισμού και οδηγούν στην απόρριψη της Οικονομικής Προσφοράς του υποψηφίου αναδόχου, που τις διατυπώνει.

Οικονομική Προσφορά που είναι ελλιπής ή αόριστη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας της Προσφοράς, οι υποψήφιοι ανάδοχοι δεν δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή, να υποβάλλουν νέα τιμή.

B.3.4.4 Εγγυήσεις

1) Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό.

- Η εγγύηση αυτή εκδίδεται υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που αντιστοιχεί στο ποσό του ελάχιστου μηνιαίου μισθώματος, ήτοι **χίλια διακόσια ευρώ (1.200,00€)**, σύμφωνα με το άρθρο 41 του ΠΔ 715/1979.
- Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον επί ένα μήνα μετά τη λήξη χρόνου της προσφοράς που ζητά η διακήρυξη.
- Η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει εκτός των προϋποθέσεων της κάτωθι παραγρ. 3 και τον αριθμό πρωτοκόλλου και την ημερομηνία του τεύχους της διακήρυξης.
- Η εγγύηση επιστρέφεται μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού σε όλους όσους συμμετείχαν, εκτός από αυτόν που θα ανακηρυχθεί μισθωτής στον οποίο θα επιστραφεί μετά την υπογραφή της σύμβασης.
- Τυχόν ελλείψεις της εγγύησης συμμετοχής πέραν των αναγκαίων στοιχείων μπορούν να καλύπτονται εκ των υστέρων εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την έγγραφη ειδοποίηση του υποψηφίου αναδόχου από την υπηρεσία.
- Επισημαίνεται ότι όσο αφορά τις ενώσεις φυσικών/νομικών προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να περιλαμβάνει τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.

2) Εγγύηση καλής εκτέλεσης.

- Η εγγύηση αυτή εκδίδεται υπέρ αυτού που κατακυρώθηκε ο διαγωνισμός και ανέρχεται σε ποσό ίσο με το διπλάσιο του μηνιαίου μισθώματος που θα επιτευχθεί στο διαγωνισμό, η οποία και παραμένει στην υπηρεσία ως εγγύηση για την ακριβή εκτέλεση των όρων της σύμβασης μίσθωσης.
- Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο, κατά δύο (2) επιπλέον μήνες.
- Η εγγύηση καλής εκτέλεσης περιλαμβάνει εκτός των προϋποθέσεων της κάτωθι παραγρ. 3 και τον αριθμό της σχετικής σύμβασης.

- Η εγγύηση αυτή επιστρέφεται μετά την εξόφληση όλων των μισθωμάτων και εντός μηνός από τη σύνταξη σχετικού πρωτοκόλλου εκ μέρους του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής για την εκπλήρωση όρων της σύμβασης και της παρούσης διακήρυξης.

3) Γενικά στοιχεία περί εγγυήσεων

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

Με την εγγυητική επιστολή – που αποτελεί αυτοτελή σύμβαση – το πιστωτικό Ίδρυμα αναλαμβάνει την υποχρέωση να καταβάλλει ορισμένο ποσό με μόνη τη δήλωση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται, χωρίς να μπορεί να ερευνά, ούτε αν πράγματι υπάρχει ή αν είναι νόμιμη η απαίτηση (κύρια οφειλή).

Οι εγγυήσεις πρέπει να περιλαμβάνουν καταρχήν:

- α) Την ημερομηνία έκδοσης.
- β) Τον εκδότη.
- γ) Την υπηρεσία προς την οποία απευθύνεται.
- δ) Τον αριθμό της εγγύησης.
- ε) Το ποσό που καλύπτει την εγγύηση.
- στ) Την πλήρη επωνυμία και την διεύθυνση αυτού υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.
- ζ) Τους όρους ότι:
 - 1) Η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται της ένστασης της διζήσεως.
 - 2) Το ποσό της εγγύησης τηρείται στην διάθεση της Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά μέσα σε τρεις (3) ημέρες μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση.
 - 3) Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
 - 4) Ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της αρμόδιας Υπηρεσίας, που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.
- η) Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης.

B.3.4.5 Ενστάσεις

Κατά της νομιμότητας της διακηρύξεως, της συμμετοχής υποψήφιου αναδόχου ή της νομιμότητας διεξαγωγής του διαγωνισμού επιτρέπεται υποβολή ενστάσεων ενώπιον της Επιτροπής, η οποία αποφαινεται οριστικώς επί τούτων.

Οι εν λόγω ενστάσεις υποβάλλονται μόνον υπό των συμμετεχόντων εις τον διαγωνισμό εγγράφως κατά την διάρκεια τούτου ή εντός είκοσι τεσσάρων ωρών από της λήξεως διενεργείας αυτού.

B.4 Διενέργεια Διαγωνισμού – Αξιολόγηση Προσφορών

B.4.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει δημόσια, την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την παρούσα διακήρυξη (B.1.6 Τόπος και χρόνος υποβολής Προσφορών), από αρμόδια Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και η οποία ορίστηκε σύμφωνα με τα προβλεπόμενα της παρ. 2 του άρθρου 26 του 715/1979.

Προσφορές που υποβάλλονται στην Επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.

Οι προσφέροντες δύνανται, εφόσον το επιθυμούν, να παρευρίσκονται κατά το άνοιγμα των προσφορών εκπροσωπούμενοι από εκπρόσωπό τους ο οποίος θα πρέπει να κατέχει σχετική προς αυτό εξουσιοδότηση.

Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει με κριτήριο ανάθεσης το υψηλότερο μηνιαίο μίσθωμα το οποίο θα προσφερθεί στο διαγωνισμό.

Η αρμόδια επιτροπή αφού παραλάβει από το Τμήμα Πρωτοκόλλου Διεκπεραίωσης και Αρχείου όλους τους εμπρόθεσμα κατατεθειμένους φακέλους προσφορών:

- 1) Μονογράφει και αποσφραγίζει τους φακέλους με την ένδειξη "ΕΝΙΑΙΟΣ ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ".
- 2) Μονογράφει και αποσφραγίζει τους υποφακέλους με την ένδειξη "ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ" κάθε προσφοράς και μονογράφει τα περιεχόμενα σε αυτούς έγγραφα, ανά φύλλο.
- 3) Μονογράφει, **αλλά δεν αποσφραγίζει**, τους υποφακέλους με την ένδειξη "ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ" κάθε προσφοράς.
- 4) Συνεδριάζει προκειμένου να ελέγξει τα περιεχόμενα των υποφακέλων των δικαιολογητικών συμμετοχής.
Τα δικαιολογητικά συμμετοχής δεν λαμβάνονται υπόψη για την κατάταξη των προσφορών. Τα στοιχεία αυτά χρησιμοποιούνται μόνο για τον αποκλεισμό προσφορών που δεν πληρούν τους όρους που θέτει η παρούσα διακήρυξη.
- 5) Για όσες προσφορές έγιναν αποδεκτές ως προς τα στοιχεία του φακέλου "ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ", η Επιτροπή αποσφραγίζει, τους υποφακέλους με την ένδειξη "ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ", και μονογράφει τα περιεχόμενα σε αυτούς έγγραφα, ανά φύλλο.
Συντάσσει και υπογράφει τα κατά περίπτωση πρακτικά αξιολόγησης των προσφορών, στα οποία τεκμηριώνει την αποδοχή ή την απόρριψη των προσφορών.
Η επιτροπή συντάσσει πίνακα κατάταξης των συμμετεχόντων κατά φθίνουσα σειρά, με βάση την προσφερόμενη τιμή μηνιαίου μισθώματος, από τον οποίο προκύπτει ο προτεινόμενος προς κατακύρωση υποψήφιος ανάδοχος.
Τα πρακτικά αυτά συνοδεύονται από τις προσφορές των υποψηφίων αναδόχων και τις τυχόν ενστάσεις με τις σχετικές αποφάσεις της Επιτροπής.
Σε περίπτωση που δύο ή περισσότεροι υποψήφιοι ανάδοχοι προσέφεραν το ίδιο μίσθωμα, η Επιτροπή, προτείνει αιτιολογημένα την κατακύρωση στον υποψήφιο ανάδοχο ο οποίος συγκεντρώνει τα περισσότερα ουσιαστικά προσόντα, αν δε οι υποψήφιοι ανάδοχοι παρουσιάζουν τα ίδια ουσιαστικά προσόντα, η κατακύρωση ενεργείται δια κληρώσεως την οποία διενεργεί η Επιτροπή σε δημοσία συνεδρίασή της.
Σε καμία από τις παραπάνω περιπτώσεις δεν δημιουργείται δικαίωμα αποζημίωσης στους μη προκριθέντες.
- 6) Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την ανάδειξη αυτού στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, η επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού, καλεί τον υποψήφιο ανάδοχο να προσκομίσει τα δικαιολογητικά της παραγρ. Β.4.4 «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης».
Η επιτροπή προβαίνει στην αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών κατακύρωσης σε ημερομηνία και ώρα που ορίζει σχετικά.
Όσοι δικαιούνται, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών κατακύρωσης, λαμβάνουν γνώση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.
- 7) Διαβιβάζει τα πρακτικά της με το αποτέλεσμα του ελέγχου των φακέλων των προσφορών των διαγωνιζομένων με την αιτιολογημένη εισήγησή της για την εκμίσθωση του ακινήτου ή την επανάληψη του διαγωνισμού, στο αρμόδιο όργανο διοίκησης της Αναθέτουσας Αρχής.
Το αρμόδιο όργανο διοίκησης της Αναθέτουσας Αρχής αποφαινεται επί της εισήγησης της επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού για την κατακύρωση του διαγωνισμού με την έκδοση σχετικής απόφασης.

Β.4.2 Απόρριψη Προσφορών

Η απόρριψη Προσφοράς γίνεται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής.

Η Προσφορά του υποψήφιου αναδόχου απορρίπτεται ως απαράδεκτη σε κάθε μία ή περισσότερες από τις κάτωθι περιπτώσεις:

1. Έλλειψη οποιουδήποτε δικαιολογητικού ή/ και παράβαση οποιασδήποτε υποχρέωσης της παρ. Β.3.4.2 «Υποφάκελος Δικαιολογητικά Συμμετοχής».
2. Χρόνος ισχύος Προσφοράς μικρότερος από το ζητούμενο.
3. Προσφορά που είναι αόριστη, ανεπίδεκτη εκτίμησης, υπό αίρεση ή / και δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή του μισθώματος.
4. Προσφορά που δεν καλύπτει πλήρως απαράβατους όρους της Διακήρυξης.
5. Δεν είναι σύμφωνη με τους επιμέρους όρους τους σχετικούς με την πληρωμή,
6. Σε περίπτωση εκπρόθεσμης υποβολής των προσφορών και λοιπών δικαιολογητικών ή στοιχείων.

Η Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσεται του δικαιώματος να απορρίψει, ανεξάρτητα από το στάδιο που βρίσκεται ο Διαγωνισμός, Προσφορά υποψηφίου αναδόχου για την οποία προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι απόρριψης ή λόγοι αποκλεισμού του υποψηφίου αναδόχου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα.

B.4.3 Αποτελέσματα – Κατακύρωση – Ματαίωση Διαγωνισμού

Κριτήριο ανάθεσης είναι το υψηλότερο μηνιαίο μίσθωμα το οποίο θα προσφερθεί.

Η κατακύρωση του διαγωνισμού γίνεται με απόφαση του αρμόδιου οργάνου διοίκησης της Αναθέτουσας Αρχής και κοινοποιείται στους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό.

Το αρμόδιο όργανο διοίκησης της Αναθέτουσας Αρχής, αφού λάβει υπόψη την εισήγηση της αρμόδιας Επιτροπής, αποφασίζει μέσα σε δέκα πέντε (15) ημέρες - εκτός εάν για ειδικούς λόγους επιβάλλεται η αναβολή λήψης απόφασης για εύλογο χρονικό διάστημα - για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού, ή την επανάληψή του.

Η Αναθέτουσα Αρχή δεν δεσμεύεται από την πρόταση της Επιτροπής αλλά μπορεί με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή του είτε να κατακυρώσει σε άλλον υποψήφιο ανάδοχο είτε να ακυρώσει τον διαγωνισμό και να διατάξει την προκήρυξη νέου, χωρίς οι διαγωνιζόμενοι ή αυτός που ανακηρύχθηκε μειοδότης να έχουν το δικαίωμα για οποιαδήποτε αποζημίωση.

Η απόφαση κατακύρωσης του διαγωνισμού στον πλειοδότη, γνωστοποιείται σε αυτόν με έγγραφη ανακοίνωση (μέσω φαξ ή e-mail) με την οποία καλείται να προσέλθει εντός **δέκα πέντε (15) ημερών** από την ημερομηνία κοινοποίησης για την υπογραφή σύμβασης μίσθωσης.

B.4.4 Δικαιολογητικά Κατακύρωσης

Ο φάκελος των δικαιολογητικών κατακύρωσης θα πρέπει να φέρει τις παρακάτω ενδείξεις:

«ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ» (επωνυμία, διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου και φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου - εφόσον υπάρχει)

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Για το διαγωνισμό «Δημόσιος Ανοικτός Πλειοδοτικός Διαγωνισμός για την εκμίσθωση χώρου για τη λειτουργία χαρτοπωλείου εντός Πανεπιστημιούπολης 1 του Πανεπιστήμιου Δυτικής Αττικής.», **Αρ. Πρωτ. Διακ.....2018**

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής
 ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ: **Δευτέρα 23/07/2018**

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των Δικαιολογητικών κατακύρωσης συνιστά λόγο αποκλεισμού του προσφέροντος. Σε αυτή την περίπτωση η Αναθέτουσα Αρχή καλεί τον επόμενο στον τελικό Πίνακα Κατάταξης των διαγωνιζομένων υποψήφιο ανάδοχο, να υποβάλλει τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης.

Τυχόν απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου δεν απαιτούν θεώρηση γνησίου υπογραφής.

Τα δικαιολογητικά κατακύρωσης θα πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και υπογραφής σύμβασης.

Τα κατά περίπτωση δικαιολογητικά κατακύρωσης περιγράφονται στις παραγράφους B.4.4.1 έως και B.4.4.6.

B.4.4.1 Οι Έλληνες Πολίτες

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλια χρεοκοπίας, και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 73 παράγρ. 1 του Ν. 4412/2016. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού. Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να προσκομίσουν τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.
2.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
4.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου/ Επαγγελματικού Μητρώου και το ειδικό επάγγελμα του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του κατά την ημέρα υποβολής της Προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.
5.	Πιστοποιητικό ΓΕ.ΜΗ.
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.
7.	1. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο υποψήφιος ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές. Η υπεύθυνη δήλωση δεν χρειάζεται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής. 2. Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του φακέλου «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης».

B.4.4.2 Οι Αλλοδαποί Πολίτες

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1.	<p>Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλια χρεοκοπίας, και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 73 παράγρ. 1 του Ν. 4412/2016. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού. Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να προσκομίσουν τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.</p>
2.	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του ή υπό συνθήκες της ειδικής εκκαθάρισης του αρ. 106ια του Πτωχευτικού Κώδικα, και της διαδικασίας αναδιοργάνωσης του αρ. 107 του Πτωχευτικού Κώδικα ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.</p>
3.	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.</p>
4.	<p>Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής ή ισοδύναμο πιστοποιητικό της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου/ Επαγγελματικού Μητρώου ή ισοδύναμης επαγγελματικής οργάνωσης της χώρας εγκατάστασής του και το ειδικό επάγγελμα του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του, κατά την ημέρα υποβολής της Προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.</p>
5.	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.</p>
6.	<p>1. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψήφιου αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο υποψήφιος ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές. Η υπεύθυνη δήλωση δεν χρειάζεται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.</p> <p>2. Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.</p>

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψήφιου αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με Υπεύθυνη Δήλωση του υποψήφιου αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του φακέλου «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης».

B.4.4.3 Τα ημεδαπά Νομικά Πρόσωπα

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1.	<p>Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι:</p> <p>α) ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε. β) διαχειριστές Ε.Π.Ε. και Ι.Κ.Ε. γ) Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε. δ) οι νόμιμοι εκπρόσωποι κάθε άλλου νομικού προσώπου</p> <p>δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλια χρεοκοπίας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 73 παράγρ. 1 του Ν. 4412/2016. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.</p> <p>Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να προσκομίσουν τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.</p>
2.	<p>Εφόσον από την προσκόμιση των νομιμοποιητικών εγγράφων για τη λειτουργία των νομικών προσώπων έχει υπάρξει οποιαδήποτε αλλαγή ή τροποποίηση, ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης και τα σχετικά έγγραφα (λ.χ. τροποποίηση καταστατικού).</p>
3.	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.</p>
4.	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.</p>
5.	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου/ Επαγγελματικού Μητρώου και το ειδικό επάγγελμα του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του, κατά την ημέρα υποβολής της προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.</p>
6.	<p>Πιστοποιητικό ΓΕ.ΜΗ.</p>
7.	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.</p>
8.	<p>1. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές. Η υπεύθυνη δήλωση δεν χρειάζεται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.</p> <p>2. Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.</p>

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του φακέλου «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης».

B.4.4.4 Οι συνεταιρισμοί

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι οι νόμιμοι εκπρόσωποι ή διαχειριστές δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλια χρεοκοπίας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 73 παράγρ. 1 του Ν. 4412/2016. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού. Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να προσκομίσουν τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.
2.	Εφόσον από την προσκόμιση των νομιμοποιητικών εγγράφων για τη λειτουργία των νομικών προσώπων έχει υπάρξει οποιαδήποτε αλλαγή ή τροποποίηση, ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης και τα σχετικά έγγραφα (λ.χ. τροποποίηση καταστατικού).
3.	Βεβαίωση της εποπτεύουσας αρχής, ότι ο υποψήφιος συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής ή ισοδύναμο πιστοποιητικό της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου/ Επαγγελματικού Μητρώου και το ειδικό επάγγελμα του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του, κατά την ημέρα υποβολής της Προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.
7.	Πιστοποιητικό ΓΕ.ΜΗ.
8.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.
9.	<p>1. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές. Η υπεύθυνη δήλωση δεν χρειάζεται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.</p> <p>2. Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.</p>

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του φακέλου «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης»

Β.4.4.5 Τα αλλοδαπά νομικά πρόσωπα

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του προσώπου αυτού από το οποίο να προκύπτει ότι οι νόμιμοι εκπρόσωποι ή διαχειριστές του νομικού αυτού προσώπου δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλια χρεοκοπίας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 73 παράγρ. 1 του Ν. 4412/2016. Το απόσπασμα ή το έγγραφο αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού. Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να προσκομίσουν τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.
2.	Εφόσον από την προσκόμιση των νομιμοποιητικών εγγράφων για τη λειτουργία των νομικών προσώπων έχει υπάρξει οποιαδήποτε αλλαγή ή τροποποίηση, ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης και τα σχετικά έγγραφα (λ.χ. τροποποίηση καταστατικού).
3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του ή υπό συνθήκες της ειδικής εκκαθάρισης του αρ. 106ια του Πτωχευτικού Κώδικα, και της διαδικασίας αναδιοργάνωσης του αρ. 107 του Πτωχευτικού Κώδικα ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την κοινοποίηση της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής ή ισοδύναμο πιστοποιητικό της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου / Επαγγελματικού Μητρώου ή ισοδύναμης επαγγελματικής οργάνωσης της χώρας εγκατάστασής του και το ειδικό επάγγελμα του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του, κατά την ημέρα υποβολής της Προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.
7.	1. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψήφιου αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές. Η υπεύθυνη δήλωση δεν χρειάζεται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής. 2. Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης έκδοσης μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψήφιου αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του υποψήφιου αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με υπεύθυνη δήλωση του υποψήφιου αναδόχου ενώπιον

δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του φακέλου «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης».

B.4.4.6 Οι ενώσεις-κοινοπραξίες

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1.	Για κάθε Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας πρέπει να κατατεθούν όλα τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης, ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό/ αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό/ αλλοδαπό νομικό πρόσωπο, συνεταιρισμός)

B.5 Κατάρτιση Σύμβασης – Γενικοί Όροι Σύμβασης

B.5.1 Κατάρτιση, υπογραφή, διάρκεια Σύμβασης

1. Μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του ανακηρυχθέντος πλειοδότη, θα υπογραφεί Σύμβαση μίσθωσης. Τυχόν υποβολή σχεδίων Σύμβασης από τους υποψηφίους αναδόχους μαζί με τις προσφορές τους, δεν δημιουργεί καμία δέσμευση για την Αναθέτουσα Αρχή.
2. Η Σύμβαση θα καταρτιστεί στην Ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στη Διακήρυξη και την προσφορά του πλειοδότη, θα διέπεται από το Ελληνικό δίκαιο και δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο της παρούσας. Το κείμενο της Σύμβασης θα κατισχύει των παραρτημάτων της εκτός προφανών ή πασιδήλων παραδρομών.
3. Ο ανακηρυχθείς πλειοδότης, υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα πέντε (15) ημέρες από την ημερομηνία της ανακοίνωσης κατακύρωσης του διαγωνισμού, για υπογραφή της σχετικής Σύμβασης.
4. Στην περίπτωση που ο ανακηρυχθείς πλειοδότης δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση μίσθωσης μέσα στην προθεσμία που ορίστηκε στην ανακοίνωση-έγγραφο, κηρύσσεται έκπτωτος σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 44 του Π.Δ. 715/1979 και η εγγύηση συμμετοχής του στον διαγωνισμό καταπίπτει υπέρ του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής. Οι πιο πάνω υποχρεώσεις του έκπτωτου αναδόχου βεβαιώνονται με καταλογισμό που γίνεται με αιτιολογημένη απόφαση του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής και το ποσό που καταλογίζεται εισπράττεται σύμφωνα με την διαδικασία είσπραξης των δημοσίων εσόδων.
5. Η διάρκεια της σύμβασης μίσθωσης θα είναι τρία (3) έτη.

B.5.2 Μονομερής λύση της Σύμβασης

Το αρμόδιο όργανο διοίκησης της Αναθέτουσας Αρχής με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή του μπορεί να λύσει μονομερώς την μίσθωση και πριν από την λήξη του χρόνου μίσθωσης όταν καταστεί αναγκαία η ιδίοχρηση του μισθίου.

Για την μονομερή λύση της μίσθωσης απαιτείται έγγραφη ειδοποίηση προς τον εκμισθωτή τρεις (3) τουλάχιστον μήνες πριν από την ημερομηνία που προτίθεται το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής, να λύσει την μίσθωση.

Στην παραπάνω περίπτωση της μονομερούς λύσης της σύμβασης μίσθωσης δεν θα υφίσταται κανένα δικαίωμα αποζημίωσης του εκμισθωτή, παρά μόνον την απαλλαγή ή την επιστροφή προκαταβληθέντων μη δεδουλευμένων μισθωμάτων.

Εάν λυθεί μονομερώς η σύμβαση από μέρος του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, κάθε δικαίωμα που έχει συσταθεί από τον μισθωτή υπέρ τρίτου θεωρείται ότι δεν υπάρχει ως προς το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής.

B.5.3 Παράδοση - Παραλαβή - μίσθιο

1. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν υποχρεούται στην εγκατάσταση του μισθωτού στο μίσθιο και ο μισθωτής δεν απαλλάσσεται από την πληρωμή του μισθώματος εάν δεν κάνει χρήση του μισθίου, χωρίς υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής.
2. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν ευθύνεται έναντι το μισθωτού για την πραγματική κατάσταση στην οποία βρίσκεται το μίσθιο και της οποίας όφειλε να λάβει γνώση αυτός και δεν υποχρεούται εκ του λόγου αυτού, σε επιστροφή ή μείωση μισθώματος, ούτε σε λύση της μίσθωσης.
3. Ο μισθωτής υποχρεούται σε κάθε περίπτωση λύσης της σύμβασης εκμίσθωσης να αποδώσει το μίσθιο σε Επιτροπή Παραλαβής η οποία συγκροτείται από το αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας

Αρχής. Σε περίπτωση μη έγκαιρης παράδοσης ο μισθωτής υπόκειται σε έξωση κατά τις διατάξεις του ισχύοντος Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας.

B.5.4 Υποχρεώσεις μισθωτή

1. Η σύσταση εταιρίας, η υπεκμίσθωση, η συστέγαση και γενικώς παραχώρηση χρήσης του μισθίου κατά οποιονδήποτε τρόπο με ή χωρίς αντάλλαγμα, δεν επιτρέπονται.
2. Ο μισθωτής υποχρεούται να διατηρεί το μίσθιο σε καλή κατάσταση. Υποχρεούται επίσης στις αναγκαίες επισκευές, δεν δύναται όμως να επιφέρει αλλοιώσεις στο μίσθιο, χωρίς την άδεια του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, ούτε να ενεργήσει επί τούτου μεταρρυθμίσεις ή να χρησιμοποιήσει το μίσθιο για σκοπό διαφορετικό του συμφωνηθέντος.
3. Ο μισθωτής είναι υπεύθυνος για κάθε βλάβη ή φθορά του χαρτοπωλείου πέρα από τη συνηθισμένη χρήση του, έστω και αν προξενηθεί χωρίς την υπαιτιότητα του μισθωτή, ο οποίος οφείλει να παραδώσει κατά τη λήξη ή την οποιαδήποτε λύση της μίσθωσης στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής το χώρο σε καλή κατάσταση, όπως θα τον παραλάβει.
4. Μετά τη λήξη της μίσθωσης για οποιονδήποτε λόγο ο μισθωτής εντός, δέκα πέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής απόφασης, υποχρεούται να αφαιρέσει τις τυχόν εγκαταστάσεις και συσκευές που του ανήκουν, να εκκενώσει το χώρο του χαρτοπωλείου και να αποκαταστήσει τυχόν ζημιές που προκάλεσε στο χώρο. Μετά την παρέλευση του χρόνου αυτού το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής δικαιούται να αφαιρέσει όλες τις εγκαταστάσεις του μισθωτή και να αποκαταστήσει το χώρο στην κατάσταση που ήταν πριν από την μίσθωση, η δε σχετική δαπάνη θα βαρύνει τον μισθωτή.
5. Ο εκμισθωτής δε φέρει καμία ευθύνη για κάθε ζημία ή φθορά που θα προκληθεί στο μισθωτή από οποιαδήποτε αιτία ή από ανώτερη βία (σεισμό, πυρκαγιά, κλοπή, διείσδυση υγρών, κακή λειτουργία των σωληνώσεων εν γένει ή από άλλο λόγο που δεν προβλέπεται εδώ, καθώς και για ζημιές από απεργίες ή καταλήψεις ή αναρχικές πράξεις βίας ή από αναστολή ή ματαίωση λειτουργίας του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής).
6. Η καθαριότητα του μισθίου αποτελεί υποχρέωση και βαρύνει αποκλειστικά τον μισθωτή. Οφείλει επίσης να φροντίζει για τη συγκέντρωση και την αποκομιδή των απορριμμάτων.
7. Ο μισθωτής θα πρέπει να τοποθετήσει δική του τηλεφωνική γραμμή, τα έξοδα λειτουργίας της οποίας θα βαρύνουν αποκλειστικά τον ίδιο. Ανάλογη αντιμετώπιση θα αφορά και στην τυχόν εγκατάσταση κλιματιστικών συσκευών.
8. Το μισθωτή θα βαρύνουν εξ ολοκλήρου οι δαπάνες κατανάλωσης ρεύματος του χώρου του χαρτοπωλείου. Οι δαπάνες αυτές θα πιστοποιούνται ύστερα από καταμέτρηση και σχετική βεβαίωση της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, τουλάχιστον δύο φορές το έτος.
9. Το ωράριο λειτουργίας θα είναι συνεχές και θα καλύπτει κατ' ελάχιστο το διάστημα **8.00 π.μ. - 20.00 μ.μ.**, από **Δευτέρα έως Παρασκευή**. Κατά τους θερινούς μήνες που δεν υπάρχουν φοιτητές, την εορταστική περίοδο των Χριστουγέννων και του Πάσχα, πλην των επίσημων αργιών, το ωράριο λειτουργίας ορίζεται από **8.00 π.μ. έως 15.00 μ.μ.**, από **Δευτέρα έως Παρασκευή**.
10. Απαγορεύεται η διάθεση και πώληση από το χαρτοπωλείο, βιβλίων και σημειώσεων φροντιστηριακού τύπου. Επίσης απαγορεύεται η διάθεση μεταχειρισμένων βιβλίων Ελληνικών Εκδοτικών Οίκων. Τυχόν παράβαση του όρου αυτού θα συνεπάγεται έκπτωση του μισθωτή.
11. Απαγορεύεται ρητά στον μισθωτή η ανάρτηση ή τοιχοκόλληση χωρίς άδεια του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής εντός και εκτός του χαρτοπωλείου διαφημίσεων ή ανακοινώσεων που δεν αφορούν τα είδη που διαθέτει.
12. Ο μισθωτής υποχρεούται να προσλαμβάνει για την καλή λειτουργία του χαρτοπωλείου το απαιτούμενο προσωπικό, για το οποίο θα είναι ο μόνος και αποκλειστικός υπόχρεος όσον αφορά όλες τις υποχρεώσεις που προκύπτουν από την εργασιακή αυτή σχέση.
13. Τόσο ο μισθωτής όσο και το παραπάνω προσωπικό οφείλουν να είναι ευπρεπείς και ευγενικοί στις σχέσεις τους με το προσωπικό του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και τους φοιτητές.

B.5.5 Μηνιαίο Μίσθωμα - Αναπροσαρμογή - Τρόπος Πληρωμής – Κρατήσεις

Το μίσθωμα που θα επιτευχθεί στον πλειοδοτικό διαγωνισμό θα ισχύσει για το πρώτο έτος της μίσθωσης.

Μετά την πάροδο του πρώτου μισθωτικού έτους και εφεξής, θα αναπροσαρμόζεται ετησίως, σε ποσοστό ίσο με το 75% της απλής δωδεκάμηνης μεταβολής του Δείκτη Τιμών Καταναλωτή του μήνα της αναπροσαρμογής σε σχέση με τον αντίστοιχο μήνα του προηγούμενου έτους, όπως αυτή

υπολογίζεται από την Ελληνική Στατιστική Αρχή (ΕΛ.ΣΤΑΤ.). Το ίδιο θα ισχύσει και σε περίπτωση παράτασης της μίσθωσης και μέχρι την κατά οποιονδήποτε τρόπο λήξη της.

Στην περίπτωση που το μίσθωμα μετά την, κατά τον ανωτέρω τρόπο, υπολογιζόμενη αναπροσαρμογή είναι μικρότερο από το καταβαλλόμενο, δεν θα αναπροσαρμόζεται για το έτος αυτό και θα παραμένει σταθερό.

Ο μισθωτής δεν δικαιούται σε μείωση του μισθώματος από της κατακυρώσεως της μισθώσεως και εφεξής.

Το μίσθωμα θα καταβάλλεται στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής εντός του πρώτου δεκαημέρου έκαστου μισθωτικού μηνός, με κατάθεση στο λογαριασμό του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

Η μη καταβολή του μισθώματος επί δυο μήνες ή η μη τήρηση των όρων της διακήρυξης και της σύμβασης συνεπάγεται έξωση του αναδόχου με βάση τους κείμενους νόμους.

Ο μισθωτής επιβαρύνεται των νομίμων κρατήσεων και των τελών χαρτοσήμου.

B.5.6 Δωσιδικία

Οι συμβατικές υποχρεώσεις καθορίζονται από τα ακόλουθα κείμενα:

- 1) Το κείμενο της σύμβασεως.
- 2) Την προσφορά του αναδόχου και τα στοιχεία που τη συνοδεύουν.
- 3) Την παρούσα διακήρυξη.
- 4) Το Π.Δ. 715/1979.
- 5) Το Ν. 4412/2016

Κάθε διαφορά που αφορά την διακήρυξη και την σύμβαση υπάγεται στην αρμοδιότητα των δικαστηρίων της Αθήνας.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

**ΜΟΥΤΖΟΥΡΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ
ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ**